**PROCEDURA NA WYPADEK ZAGROŻENIA WYSTĄPIENIA NA TERENIE PLACÓWKI KORONAWIRUSA COVID -19**

1. Rodzice dziecka zobowiązani są do niezwłocznego powiadomienia przedszkola/żłobka o wystąpieniu objawów **KORONAWIRUSA COVID -19**
2. Dyrektor/zarząd ma obowiązek poinformowania wszystkich rodziców dzieci o przypadku pojawienia się zagrożenia wystąpienia na terenie palcówki **KORONAWIRUSA COVID -19** oraz niezwłocznego powiadomienia właściwej miejscowo powiatowej stacji sanitarno epidemiologicznej.
3. Pracownicy/ obsługa podmiotu powinni zostać poinstruowani, ze w przypadku wystąpienia niepokojących objawów nie powinni przychodzić do pracy, powinni pozostać w domu i skontaktować się telefonicznie ze stacja sanitarno – epidemiologiczną, oddziałem zakaźnym, a w razie pogarszania się stanu zdrowia zadzwonić pod numer 999 lub 112 i poinformować, że mogą być zakażeni koronawirusem. W przypadku wystąpienia podczas pracy u personelu objawów sugerujących zakażenie koronawirusem, należy niezwłocznie odsunąć pracownika od pracy zapewnić mu maseczkę i jednorazowe rękawiczki, należy odizolować go od innych osób- do Izolatorium oraz powiadomić właściwą miejscowo stację sanitarno – epidemiologiczną i stosować się ściśle do wydawanych instrukcji i poleceń. Należy wstrzymać przyjmowanie do żłobka/ przedszkola kolejnych dzieci,
4. Obszar, w którym poruszał się i przebywał pracownik, należy poddać gruntownemu sprzątaniu, zgodnie z funkcjonującymi w podmiocie procedurami oraz dezynfekować powierzchnie dotykowe ( klamki, poręcze, uchwyty itp.)
5. Zaleca się również ustalenie listy osób obecnych w tym samym czasie w pomieszczeniach, w których przebywała osoba z objawami zakażenia, a także przeprowadzenie dezynfekcji pomieszczeń i sprzętów które dotykała.
6. Należy przygotować i umieścić w określonym miejscu (łatwy dostęp) potrzebnych numerów telefonów, w tym do stacji sanitarno-epidemiologicznej, służb medycznych.
7. W razie jakichkolwiek wątpliwości należy zwrócić się po poradę lub konsultację do właściwej powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej.
8. Personel obsługowy ma obowiązek dezynfekowania środkami do tego przeznaczonymi: sal, łazienek, leżaków, mebli, zabawek, prania dywanów. Oraz uzupełniać kary monitoringu dezynfekcji. Stosować się ściśle do instrukcji na opakowaniu środków dezynfekujących.
9. Dalsze działania w sytuacji zagrożenia rozprzestrzenianiem się choroby dyrektor/zarząd podejmuje zgodnie z wytycznymi Państwowej Inspekcji Sanitarnej.
10. Po wyleczeniu choroby spowodowanej przez **KORONAWIRUS SARS – CoV-2** u dziecka, rodzic zobowiązany jest przedstawić w przedszkolu/żłobku zaświadczenie od lekarza o braku przeciwskazań do uczęszczania do placówki przedszkolnej/żłobka.
11. W przypadku wystąpienia w przedszkolu **KORONAWIRUS SARS – CoV-2** dyrektor w porozumieniu z organem prowadzącym i stacja sanitarno-epidemiczną może zarządzić zamknięcie placówki.
12. W czasie potwierdzonego zagrożenia **KORONAWIRUS SARS – CoV-2, i pandemii zabrania się:**

- wyjść poza teren przedszkola/żłobka,

 - organizacji wycieczek wyjazdowych

   - organizacji uroczystości przedszkolnych/żłobkowych wynikających z realizacji kalendarza imprez.

 - przynoszenia do przedszkola/żłobka prywatnych zabawek i innych zbędnych przedmiotów oraz soków przekąsek.

1. W ramach prewencji zdrowotnej nauczyciele/opiekunowie zobowiązani są systematycznie prowadzić w grupach działania edukacyjne z zakresu kształtowania właściwych nawyków higienicznych, w tym: prawidłowego korzystania z toalety, prawidłowego sposobu mycia rąk, higieny kaszlu i kichania. Stosowne instrukcje znajdują się na terenie przedszkola/żłobka.
2. Wszyscy pracownicy zatrudnieni w przedszkolu/żłobku są zobowiązani do przestrzegania podstawowych zasad higieny, w tym częstego mycia rąk z użyciem ciepłej wody i mydła zgodnie z wytycznymi Głównego Inspektora Sanitarnego.
3. Informacja o ustąpieniu zagrożenia wystąpienia na terenie przedszkola/żłobka **KORONAWIRUS COVID-19** zostanie podana do wiadomości rodziców i pracowników z wykorzystaniem strony internetowej , poczty elektronicznej i tablicy ogłoszeń.

Procedura wchodzi w życie z dniem 06.05.2020 r.